



ประกาศ ฝ่ายเกษตร ประจำสถานกงสุลใหญ่ ณ นครลอสแอนเจลิส
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

ฝ่ายเกษตรฯ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายปิยวัฒน์ นัยโกวิท)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายละเอียดแนบบัญชีประเภทผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำปีงบประมาณที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔)
 หน่วยงาน: ฝ่ายเกษตร ประจำสถานกงสุลใหญ่ ณ นครลอนดอนเจดิส

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (บาท) (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
(๑)		(๓)	(๔)				(๗)
๑		บริษัท Primo Brands	ค่าน้ำดื่มสำนักงาน ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๔	๑,๙๒๘.๖๙	๒๙ ก.ค. ๖๔	ใบสำคัญเลขที่ ๗/๗	๓
๒		บริษัท USA Gasoline	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔	๔,๖๔๗.๕๓	๒๙ ส.ค. ๖๔	ใบสำคัญเลขที่ ๙/๘	๑
๓		บริษัท Primo Brands	ค่าน้ำดื่มสำนักงาน ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๔	๙๘๘.๗๕	๒๙ ส.ค. ๖๔	ใบสำคัญเลขที่ ๑๐/๘	๓
๔		บริษัท USA Gasoline	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๔	๒,๓๔๔.๗๕	๒๓ ก.ย. ๖๔	ใบสำคัญเลขที่ ๑๑/๘	๑
๕		บริษัท Primo Brands	ค่าน้ำดื่มสำนักงาน ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๔	๑,๔๖๗.๑๘	๒๖ ก.ย. ๖๔	ใบสำคัญเลขที่ ๑๓/๙	๓
รวมทั้งสิ้น				๑๑,๔๒๖.๙๐			

หมายเหตุ: เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง วัสดุคอมพิวเตอร์ เป็นต้น
- ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแนบใบเสร็จรับเงิน
- ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง วันที่ที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐวันที่ที่สุด ที่ กค (กวก) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
 - หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓