



ประกาศ ฝ่ายเกษตร ประจำสถานกงสุลใหญ่ ณ นครลอสแอนเจลิส
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

ฝ่ายเกษตรฯ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวไปรยา เสวตจินดา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำปีงบประมาณที่ ๓ (เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

หน่วยงาน: ฝ่ายเกษตร ประจําสถานกงสุลใหญ่ ณ นครลอสแอนเจลิส

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (บาท) (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑		บริษัท Sparkletts	คํานําคัดค้านงาน ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖	๑,๖๙๕.๙๐	๑๐ เม.ย. ๖๖	ใบสั่งจ้างเลขที่ ๕/๔	๓
๒		นายตรีเทพ ศรีสง่า	คําจ้างเหมาบริการบุคคลแปล เอกสารหนังสือราชการ จาก ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสเปน จำนวน ๒ หน้า	๔,๓๓๕.๖๐	๑ พ.ค. ๖๖	ใบสั่งจ้างเลขที่ ๓/๒๕๖๖	๑
๓		นายตรีเทพ ศรีสง่า	คําจ้างเหมาบริการบุคคลแปล เอกสารหนังสือราชการ จาก ภาษาสเปนเป็นภาษาไทย จำนวน ๒.๕ หน้า	๕,๔๑๙.๕๐	๑๙ พ.ค. ๖๖	ใบสั่งจ้างเลขที่ ๔/๒๕๖๖	๑
๔		นายตรีเทพ ศรีสง่า	คําจ้างเหมาบริการบุคคลแปล เอกสารหนังสือราชการ จาก ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสเปน จำนวน ๒ หน้า	๔,๓๓๕.๖๐	๒๖ พ.ค. ๖๖	ใบสั่งจ้างเลขที่ ๕/๒๕๖๖	๑
๕		บริษัท Sparkletts	คํานําคัดค้านงาน ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑	๑,๓๘๗.๑๔	๑๕ พ.ค. ๖๖	ใบสั่งจ้างเลขที่ ๙/๕	๓
๖		บริษัท Sparkletts	คํานําคัดค้านงาน ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒	๑,๓๘๗.๑๔	๓๐ พ.ค. ๖๖	ใบสั่งจ้างเลขที่ ๑๐/๕	๓

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (บาท) (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๗		บริษัท Sparklets	ค่าน้ำดื่มสำนักงาน ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖	๑,๖๑๗.๐๘	๒๖ มิ.ย. ๖๖	ใบสำคัญเลขที่ ๖/๖	(๗) ๓
รวมทั้งสิ้น				๒๐,๑๗๗.๙๖			

หมายเหตุ: เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำดื่ม เชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง คำนวณที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐคณที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓